

Dans un monde de plus en plus compétitif où les exigences de performances atteignent des sommets inégalés, de plus en plus d'individus utilisent le « Mind mapping » comme outil de réflexion, de synthèse, de planification et de mémorisation.

Est-ce que...

- Vous devez être constamment à jour et gérer des volumes impressionnants d'information provenant d'articles, de rapports, d'études, de réunions et d'innombrables courriels?
- Vous êtes en charge de dossiers qui vous demandent une réflexion approfondie?
- Vous menez des projets qui nécessitent d'avoir une bonne vue d'ensemble sans en négliger les détails?
- Votre travail exige que vous puissiez bien travailler avec d'autres équipes?

Aimeriez-vous...

- Développer vos capacités de synthèse, de mémorisation et de rétention de l'information?
- Organiser avec facilité votre pensée, vos idées et vos projets?
- Améliorer la performance (qualité et rapidité d'exécution) de vos rédactions, exposés et présentations?
- Améliorer votre processus décisionnel (rapidité, adhésion et traçabilité)?
- Améliorer la clarté et la pertinence de vos propos en général et de votre argumentation?
- Faire exploser votre créativité?
- Un véritable « Brain Boost »!?

Survol du cours

- La structure de notre pensée et la façon de l'utiliser de façon rentable
- Comment construire des Mind maps
- Pourquoi les Mind maps fonctionnent
- Méthodes fonctionnelles d'apprentissages
- Exercices pratiques
- Plan d'action : Comment vous pourrez utiliser les Mind maps dans votre environnement professionnel et personnel pour atteindre un sommet dans votre efficacité.
- **Remise du diplôme**



« GESTION EFFICACE DE L'INFORMATION À L'AIDE DU MIND MAPPING »

« Quelques heures de formation dans un atelier pour en sauver des centaines par la suite »

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Durée : 1 journée

Horaire

8 h 20 Accueil et déjeuner continental

8 h 30 Début de l'atelier

12h00 Dîner (inclus)

16 h 30 Fin de l'atelier

Coût :

475 \$ par personne

435 \$ par personne (groupe de 2 à 4)

395 \$ par personne (groupe de 5 et plus)

159 \$ pour étudiant (temps plein)

Groupe privé :

Contactez-nous pour une entente avantageuse

INSCRIPTION à l'atelier "Gestion efficace de l'information"

Je désire m'inscrire à l'atelier du : _____ (date)
Qui se tiendra dans la ville de : _____ (lieu de l'atelier)

NOM DE L'ENTREPRISE :

--

NOM DU (DES) PARTICIPANT(S) :

1-
2-
3-
4-

Une confirmation d'inscription et une facture vous parviendront par la méthode de votre choix :

Indiquez votre choix :

- Par courriel :
 Par télécopieur :
 Par la poste :

Précisez l'information :

Veillez faire parvenir le tout à :
INTELLIGENCE REVOLUTION

Par courriel : info@intelligencerevolution.com
Par télécopieur : 819.562.6800